



Ajuntament de
La Torre de Capdella

Exp. 196/2018

Convocatòria 2019

L'objecte d'aquesta convocatòria és la contractació d'1 persona com a personal laboral temporal de l'Ajuntament de la Torre de Capdella per desenvolupar les actuacions que es detallen més endavant.

Projectes

Els projectes per als quals es contractarà personal són els següents:

- a) Tasques d'ordenança, consergeria, suport a les oficines de l'Ajuntament: Turisme, cultura i arxiu.

Llocs de treball

- a) 1 ordenança

Característiques dels llocs de treball

B) Lloc de treball: ordenança

Sou brut mensual (incloses pagues): 1.113,24 €

Jornada: Completa

Incorporació laboral: a partir de 18 de febrer de 2019

Tipus de contracte: Laboral

Durada: 8 mesos (prorrogable)

Presentació de sol·licituds i data límit

Fins el dia 14 de febrer mitjançant seu electrònica en apartat instància general (adreça: <https://torredcapdella.eadministracio.cat/info.0>) o a les dependències municipals (Plaça Ajuntament 1, CP: 25515, Torre de Capdella)

Documentació

Les persones que ho sol·licitin podran estar inscrites a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya i hauran d'aportar la següent documentació:



- Currículum
- Titulacions autenticades. Les titulacions no acreditades no es tindran en compte.
- Sol·licitud

Requisits

Conforme article 56, del Text Refós de l'Empleat Públic aprovat per RD Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre

Per poder participar en els processos selectius és necessari complir els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que disposa l'article següent.
- b) Posseir la capacitat funcional per acomplir les tasques
- c) Tenir complerts setze anys i no excedir, si s'escau, l'edat màxima de jubilació forçosa. Només per llei es pot establir un altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública.
- d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha d'estar inhabilitat o en situació equivalent ni ha d'haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.
- e) Tenir la titulació exigida:
 - Permís de conducció B
 - Català nivell B

Valoració de mèrits

La valoració dels mèrits es farà en funció dels següents termes i amb la corresponent puntuació:

- a) Per haver desenvolupat funcions relacionades amb el lloc de treball objecte de la convocatòria en aquesta o en altres administracions públiques (acreditat): fins a 5 punts



- b) Per haver desenvolupat funcions relacionades amb el lloc de treball objecte de la convocatòria en empreses privades (acreditat): fins a 2 punt
- c) Per coneixença del terme municipal, dels diferents nuclis i serveis, o acreditant la residència habitual: fins a 3 punts
- d) Per coneixements de sistemes operatius en l'entorn office: fins 2 punts
- e) Per coneixements en xarxes socials, funcionament de webs, entorn de turisme: fins 2 punts
- f) Per coneixements d'idiomes: 1 punt per idioma acreditat
- g) Per titulacions de català superiors al nivell B: 1 punt per títol

Procés de selecció

El dia 15 de febrer es reunirà el tribunal qualificador i atenent a l'anterior valoració de mèrits valorarà i proposarà els candidats prèvia comprovació dels requisits, en cas d'empat es realitzaria una entrevista personal. De ser proposat candidat es demanarà el compromís que en cert període de temps acrediti els coneixements de català de conformitat amb l'article l'article 6 del Decret 161/2002, d'11 de juny

L'òrgan de selecció haurà d'atendre al que es disposa en l'article 60 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre,

- a) Un terç està integrat per membres i/o funcionaris d'aquesta corporació.
- b) Un altre terç està integrat per personal tècnic.
- c) L'altre terç està integrat per representants de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, a proposta d'aquesta Escola.

L'Alcalde

Josep Maria Dalmau Gil

DOCUMENT SIGNAT DIGITALMENT