

Número de registre 7829

AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CAPDELLA

Anunci de les bases per ajudes a estudiants universitaris i de cicles formatius de l'Ajuntament de la Torre de Capdella

Exp. 515/2021

El Ple de l'Ajuntament de la Torre de Capdella del dia 30 de setembre de 2021, aprovà inicialment les bases que han de regir l'atorgament de subvencions per a estudiants amb estudis universitaris, cicles formatius de grau mig o de grau superior i batxillerat.

D'acord amb l'article 17.4 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de Març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es publica el següent text íntegrament, pel període d'un mes:

Bases específiques que han de regir l'atorgament de les subvencions per a estudis universitaris i cicles formatius de grau mig o superior, i batxillerat

1. Objecte i àmbit d'aplicació

L'Ajuntament de la Torre de Capdella conscient de la importància de contribuir a garantir la vertadera igualtat en l'accés a l'educació a tots els nivells i graus, i amb la voluntat de reduir l'impacte de les despeses que els estudis suposen per a l'economia familiar, convoca les ajudes pels estudiants universitaris i de grau mig i superior empadronats amb municipi de la Torre de Capdella.

Es convoquen els ajuts per a tots aquells estudiants que iniciaran els seus estudis universitaris i de graus formatius el curs acadèmic 2021-2022.

L'atorgament d'aquests ajuts té com a objectiu donar suport als projectes de formació dels estudiants que la sol·licitin i premiar el bon rendiment acadèmic amb la pretensió de ser un incentiu per a la continuïtat dels seus estudis.

2. Finançament. Import que l'Ajuntament destinarà a les ajudes

El finançament va a càrrec de l'aplicació pressupostària del pressupost de despeses amb un import màxim de 20.000 euros.

L'import total que l'Ajuntament de la Torre de Capdella destinarà als ajuts per a estudiants universitaris i de cicles formatius serà:

- Curs 2021 – 2022:

3. Persones beneficiàries

Es poden beneficiar els i les estudiants que compleixin els requisits següents:

Requisits generals:

- Matriculats en carreres universitàries, cicles formatius de grau superior CFGS o de grau mitjà CFGM i màster o postgraus universitaris.

- Els estudiants que sol·licitin l'ajut han d'estar empadronats a la Torre de Capdella almenys durant els tres anys previs al moment de la sol·licitud de l'ajut, de forma ininterrompuda

- Els estudiants que sol·licitin l'ajut han d'haver cursat al menys quatre cursos d'Educació primària a l'escola de la Vall Fosca, i excepcionalment els germans més grans que s'hagin escolaritzat directament als Instituts de la Comarca del Pallars Jussà, i que l'hagin cursat íntegrament al Pallars Jussà.

- Tenir una edat màxima de 26 anys complerts.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la finalització del termini per presentar la sol·licitud.

Requisits específics:

- Queden excloses les persones que cursin ensenyaments en centres no reglats

- Queden excloses les persones que cursin estudis d'idiomes en Escoles Oficials.

4. Termini per a la presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds s'iniciarà el dia següent a la publicació i finalitzarà el dia 30 d'octubre de 2021.

La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació de les bases.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i en cas que la sol·licitud o documentació presentades siguin incorrectes o incompletes, es requerirà d'acord amb el que disposa l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els interessats disposen de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la recepció de la present resolució, per esmenar la sol·licitud, amb l'avertiment de que si així no ho fan, s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes establerts a l'article 21 de la Llei 39/2015.

5. Criteris d'atorgament de les ajudes

S'entregaran dos tipus d'ajuts, per transports i per rendiments acadèmics.

5.1. Ajuts al transports

Per l'ajut al transport serà de:

- 200 € en cas d'estudis situats fins a 100 km de La Torre de Capdella en estudis universitaris o de CFGM o CFGS, fora de la comarca del Pallars Jussà.
- 300 € en cas d'estudis situats a més de 100 km de La Torre de Capdella en estudis universitaris o de CFGM o CFGS, fora de la comarca del Pallars Jussà.
- 100 € en cas d'estudis situats fins a 100 km de La Torre de Capdella en estudis de Batxillerat o Cicles Formatius dins de la Comarca del Pallars Jussà, que no tinguin accés a transport públic.

5.2. Ajuts als estudis

Els ajuts s'atorgaran en el moment de la matrícula si és el primer curs, o una vegada superats un nombre determinat de crèdits o de cursos en el cas dels cicles formatius. L'import de l'ajut serà únic.

Estudiants universitaris:

- Ajut a la matrícula del primer curs, un ajut de 200 €
- Quan s'hagin aprovat 60 crèdits ECTS, un ajut de 200 €
- Quan s'hagin aprovat més de 120 crèdits ECTS, un ajut de 200 €

- Quan s'hagin aprovat més de 180 crèdits ECTS, un ajut de 200 €

- Quan s'obtingui el títol de grau. 300 €

Estudiants de màsters i postgraus oficials

- Quan s'hagi obtingut el títol, un ajut de 500 €

Estudiants de cicle formatiu o Batxillerat

- Quan s'obtingui el títol, un ajut de 200 €

El pagament de l'import de l'ajuda es farà mitjançant transferència bancària, al número de compte que s'hagi facilitat en el moment de la inscripció, que serà el de la unitat familiar o titular del compte degudament acreditat.

Requisits acadèmics:

Estar matriculat/da en el curs actual de 60 crèdits, en el cas de la matrícula per al curs complet, o de 30 crèdits, en el cas de matrícula semestral, per cada semestre. En cas de matricular-se d'un nombre inferior de crèdits, s'ha d'aportar un acreditació del centre que justifiqui que s'ha matriculat del nombre màxim de crèdits d'acord amb l'organització administrativa del centre. no es pot acollir a aquest supòsit l'estudiantat que, per raó del seu rendiment acadèmic en els cursos anteriors, no s'hagi pogut matricular del nombre de crèdits previstos.

6. Sol·licituds i documentació

A la sol·licitud cal adjuntar la següent documentació:

- Documentació general:

- Fotocòpia del DNI del sol·licitant o equivalent de la persona sol·licitant i de la persona menor, si s'escau
- Declaració responsable de no estar sotmès en cap de les circumstàncies previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, requerides per a tenir la condició de persona beneficiària de la subvenció
- Certificat acreditatiu d'haver cursat 4 cursos de l'Educació primària a l'Escola de la Vall Fosca
- Número de compte bancari amb certificació del titular del compte

- Documentació acadèmica:

- Fotocòpia confrontada del certificat acadèmic dels estudis i de la matrícula, i en el seu cas, del títol acadèmic de finalització d'estudis o de la seva sol·licitud.

L'ajuntament comprovarà d'ofici l'empadronament i la situació d'estar al corrent de les obligacions tributàries municipals. A aquests efectes, s'unirà als expedients individuals prova fefaent d'aquests extrems

Tota la documentació que es presenti mitjançant fotocòpia, haurà d'ésser legitimada o compulsada, o podrà ésser confrontada pel personal del Registre General de la Corporació. En aquest darrer cas, s'haurà d'aportar la documentació original per tal de poder confrontar-la amb les fotocòpies.

7. Normativa reguladora

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementaries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local, així com en la Llei general de Subvencions.

8. Pagament de l'ajut atorgat

1. El pagament de l'import dels ajuts resta condicionat al fet que les persones beneficiàries hagin acreditat tota la documentació necessària per rebre la subvenció.

9. Compatibilitat

Sense perjudici del que pugui establir-se per altres administracions públiques, l'ajut tindrà la condició de compatible amb les que puguin lliurar altres organismes, en el benentès que el còmput total de les subvencions no pot excedir l'import total de la despesa.

10. Règim sancionador

1. Les persones beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

2. L'Ajuntament iniciarà un procediment de reintegrament de la subvenció concedida i abonada indegudament de conformitat amb la legislació vigent i les presents bases.

11. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com l'Ordenança general reguladora de les subvencions, en tot cas, hauran de complir amb les obligacions següents:

- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest ajuntament, aportant tota la documentació que els sigui requerida.

- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. D'acord amb allò establert a l'article 23.3 de la Llei General de Subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció per part de la persona o entitat sol·licitant comportarà l'autorització a l'Ajuntament per recavar els certificats de l'agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

- Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.

12. Publicitat i convocatòria

1. La present Ordenança es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, així com en la seu electrònica de l'ajuntament.

13. Recursos administratius

Les resolucions de concessió o denegació dels ajuts sol·licitats posaran fia al via administrativa, podent ser objecte dels següents recursos per part dels interessats:

Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació en la pàgina web, en els termes establerts a l'article 124 d'ela Llei 39/2015 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci, i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Lleida.

Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la publicació de la resolució en la pàgina web i en el BOP de la Lleida, davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Lleida.

La Torre de Capdella, 21 de setembre de 2021
L'alcalde, Josep Maria Dalmau Gil